



**Oficio Circular N° DA RH/007/2016**  
Asunto: **Informe de Desempeño.**  
**Guadalupe, Zac., a 09 de agosto de 2016.**

**C.C. DIRECTORES DE LOS PLANTELES CECYT  
Y RESPONSABLES DE LOS CENTROS DE EMSAD**

Con la finalidad de llevar a cabo los procesos de ratificación del personal contratado de manera interina y como tiempo determinado; me permito solicitar a Ustedes, con carácter urgente; un informe del desempeño de los trabajadores en estas circunstancias y que ha estado bajo sus órdenes en el ciclo escolar concluido recientemente.

Deberá señalar el nombre del trabajador, especificar si es tiempo determinado o interino, así como el horario y el cumplimiento de asistencia y de las actividades asignadas; en caso de no cumplir satisfactoriamente con las tareas encomendadas; anexar los documentos que lo sustenten.

Sin mas por el momento, no me resta mas que seguir a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



**CARLOS ALBERTO FERNANDEZ ORTEGA**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA  
SUPERIOR Y SUPERIOR  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
CECyTE ZACATECAS  
c.c.p.- M. C. HERMINIA LÓPEZ MAGALLANES.- DIRECTORA GENERAL.

L. CAFO/mlmc.