

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y
TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE ZACATECAS

DATOS GENERALES DEL EVENTO

| | | |
|---|---|-------------------------|
| Nombre del CTE | Cuarto Consejo Técnico Escolar | Feb.'23 – Jul.'23 |
| Dependencia/Área que propone el Evento: | CECYT 003 RIO GRANDE | |
| Fecha del Evento | 30 de Junio del 2023 | Inicia a las 8:30 horas |
| Lugar: | Laboratorio de Enfermería | |
| Objetivo de la Reunión: | 1 Plan de Mejora Continua 2 Estrategias para intervención Academias 3 Asuntos Generales | |

DETALLES DEL EVENTO

| | | | |
|----------------------|---------------|----------------------|---|
| Nota Previa: | Ser Puntuales | | |
| No. De Asistentes | 56 Personas | Perfil de Asistentes | Docentes, Administrativos, Personal de Servicios. |
| Código de Vestimenta | Formal Cómoda | Duración del Evento | 7 horas |

PROGRAMA

| HORARIO | PROGRAMA |
|-------------|---|
| 8:30 Horas | Plan de Mejora Continua |
| 11:00 Horas | Estrategias para intervención Academias (Progresiones) |
| 11:50 Horas | Asuntos Generales |
| 15:00 Horas | Cierre |

Leo Salas Gro
 [Handwritten signatures and notes on the left margin]

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including names like 'Luis Carrillo']

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

**COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE
ZACATECAS**

PLANTEL RIO GRANDE 003

CLAVE C.C.T.: 32ETC0003W

**ACTA DE REUNIÓN DE
CONSEJO TÉCNICO ESCOLAR**

En la Ciudad de Rio Grande Zacatecas, siendo las 8:30 horas, del día 30 del mes de Junio
Del año **2023** en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos, Plantel Rio Grande.

En el Laboratorio de Enfermería se Reunieron.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Dra. Seniorina García Contreras | Directora del Plantel |
| MF. Ma. Guadalupe Herrera Márquez | Subdirectora del Plantel |
| LC. Karla Ma. Badillo Mireles | Coordinadora Administrativa del Plantel |
| Ing. José Luis Delgado Arroyo | Coordinador ACADÈMICO del Plantel |
| Ing. Martin Ávila Colomo | Coordinador de Vinculación |

Personal Docente, Administrativo y de Servicios.

El Objetivo de la Reunión es:

Analizar los avances del P.M.C. Indicadores Académicos y el tema de las Progresiones.

Orden del Día:

- 1 Plan de Mejora Continua
- 2 Estrategias para intervención Academias (**Progresiones**)
- 3 Asuntos Generales

1 Plan de Mejora Continua

Se realizó un análisis de los avances del proyecto de Mejora Continua y con el siguiente cuadro se presentan los resultados:

PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC) CICLO ESCOLAR 2022 - 2023

V.- PLAN DE ACCIÓN

Como resultado de la realización del diagnóstico del Plantel, es necesario recalcar que son muchas, pero en nuestro caso nos dedicaremos a la atención de las necesidades más apremiantes que

| ORDEN DE ATENCIÓN | CATEGORÍAS |
|-------------------|---|
| 1 | PROCESO PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y EL APRENDIZAJE |
| 2 | GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN ESCOLAR |
| 3 | INDICADORES ACADEMICOS |
| 4 | PROYECTOS EDUCATIVOS TRANSVERSALES PARA LA EQUIDAD Y EL BIENESTAR |
| 5 | DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL |
| 6 | SEGURIDAD ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LA ESCUELA |
| 7 | SEGUIMIENTO DE EGRESADOS |

nos marca permitan el presente programa:

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including names like 'Fco. S. Las G. Gro.', 'Secorro Lora A.', 'Miguel P. Gómez', 'Luis Carrillo', and 'M. AND.']

[Handwritten signature]

| CATEGORÍA 1: COMITÉ DE SEGUIMIENTO A DOCENTES | | PROCESO PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y EL APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------|--|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | Avance % | EVIDENCIA |
| Realizar reuniones (9) con los docentes con la finalidad de analizar prácticas docentes y clases presenciales. | Presidentes(as) de Academias | | | | | | | | | | | | | 100 | Acta de acuerdos |
| Realizar dos reuniones para coordinar actividades de comités y academias para evaluarlas | Dirección, Subdirección y coordinación académica. | | | | | | | | | | | | | 100 | Acta de acuerdos |
| Realizar supervisión por docente en cada período en su programación, comentar y realimentar en cada CTE. | Dirección Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 30 | formulario |
| Realizar expedientes y anexar análisis en caso de detectar problemas en los alumnos | Tutores, coordinación académica y disciplina | | | | | | | | | | | | | 80 | Expedientes o portafolio de evidencias |
| Desarrollar los CTE marcados en los calendarios oficiales analizando temas importantes (reprobación, violencia, derechos humanos etc.) | Dirección y Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 100 | Actas de acuerdos |

[Handwritten notes and signatures on the left margin]

Leo Se las Gvo

MIRIAM

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

| CATEGORIA 1: TUTORIA Y ORIENTACIÓN | | PROCESO PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y EL APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--------------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | EVIDENCIA | |
| Realizar (10) reuniones constantes con los docentes con la finalidad de analizar problemáticas de los alumnos | Presidentes(as) de Academias, tutores y orientadora | | | | | | | | | | | | | 90 | Acta de acuerdo |
| Identificar alumnos con problemas y gestionar canalización según necesidad (económica, intelectual y adicciones) | Dirección, coordinación académica, tutorías. y disciplina. | | | | | | | | | | | | | 100 | Portafolio de evidencias |
| Supervisión tutores en su programación, comentar y realimentar en cada CTE. | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 50 | Acta de acuerdos |
| Análisis para detección de problemáticas y seguimiento de alumnos, docentes y tutores USAER | Tutores y coordinación académica | | | | | | | | | | | | | 80 | Expedientes |
| Realizar y entregar informes bimestrales para análisis y seguimiento de su plan de trabajo. | Coordinación académica, orientadora y tutores | | | | | | | | | | | | | 50 | Informe |

[Handwritten notes and signatures on the left margin]

Boerto Urueta

[Handwritten notes and signatures]

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

| CATEGORÍA 1: TRABAJO COLABORATIVO | | PROCESO PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y EL APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|---------------------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Dirigir (10) reuniones constantes con los docentes con la finalidad de reforzar el regreso de los alumnos a clases presenciales. | Coordinación Académica Presidentes(as) de Academias | | | | | | | | | | | | | 1 0 0 | Actas de acuerdos |
| Organizar una reunión para formar comités y academias | Dirección plantel y coordinación académica. | | | | | | | | | | | | | 1 0 0 | Acta de acuerdos |
| Realizar una supervisión por docente en cada periodo en su programación, y comentar y realimentar en cada CTE. | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 8 0 | formulario |
| Analizar indicadores los primeros seis meses del ciclo escolar y detectar problemáticas para dar seguimiento de alumnos, docentes disciplina y tutores | Tutores y coordinación académica | | | | | | | | | | | | | 9 0 | Expedientes de alumnos |
| Analizar indicadores académicos en los 9 CTE marcados en los calendarios oficiales. | Coordinador académico, docentes y administrativos | | | | | | | | | | | | | 1 0 0 | Actas de acuerdos o fotografías |

| CATEGORIA 1: DOCENTES | | PROCESO PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y EL APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-------------------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Promover capacitación (DG, COSFAC y SEMS) constante con los docentes con la finalidad de reforzar el aprendizaje de los alumnos en un cien por ciento. | Dirección, Coordinación Académica y Vinculación | | | | | | | | | | | | | 1 0 0 | constancias de participación |
| Reunir y coordinar la exposición de experiencias exitosas con compañeros sobre temas de transversalidad. 6 participaciones | Dirección plantel y coordinación académica. | | | | | | | | | | | | | 1 0 0 | Fotografías o plan de trabajo |
| Realizar una supervisión por docente en cada periodo en su programación, comentar y realimentar con la totalidad de docentes | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 3 0 | Formulario |
| Identificar y formar expedientes para dar seguimiento de alumnos a docentes y tutores en siete grupos de primer semestre | Tutores y coordinación académica | | | | | | | | | | | | | 8 0 | Expedientes formados. |
| Analizar indicadores académicos en los CTE marcados en los calendarios oficiales con el objetivo de atender al cien por ciento a los alumnos con problemas de reprobación. | Docentes y administrativos y directivos | | | | | | | | | | | | | 1 0 0 | Fotografías o acuerdos |

fco sa las gro

Luis Carlos Corrallo

Socorro Coma

Ala delo ke pivo mta

18/11/2023

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

| CATEGORIA 2: Vinculación con instituciones públicas y privadas | | GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN ESCOLAR | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|-------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Participar en reuniones o actividades programadas y atender necesidades escolares en todo el ciclo escolar. | DIRECTORA | | | | | | | | | | | | | 90 | Fotografías |
| Realizar la expo-orienta con las 10 principales universidades del estado y cubrir expectativas de los 206 alumnos de quinto semestre, pero también para tercer y quinto semestre. | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | Álbum fotográfico |
| Planear pláticas o conferencias con los alumnos del nivel básico con el 80 por ciento de docentes y visitas guiadas. | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | Planificación |
| Realizar pláticas o conferencias con los alumnos del nivel básico y visitas guiadas cubiertas por el 80 por ciento del personal docente y administrativo | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | Álbum fotográfico |
| Realizar conferencias y talleres para beneficio de la comunidad educativa con la dependencia de SADER y atender a un grupo de 40 estudiantes por sesión. | Coord. Académica, vinculación y dirección | | | | | | | | | | | | | 100 | Fotografías |
| Gestionar acuerdos, conferencias y talleres para beneficio de la comunidad educativa SADER, por lo menos 5 talleres. | Coord. Académica, vinculación y dirección | | | | | | | | | | | | | 100 | Acuerdos |

| CATEGORIA 2: Vinculación con empresas y fundaciones | | GESTIÓN Y ADMINISTRACION ESCOLAR | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---------------------------------------|
| META | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Convenir con las empresas de la región ocho espacios para la incorporación de alumnos en el programa de modelo de formación dual. | SUBDIRECTORA | | | | | | | | | | | | | 72 | Expediente requisitado |
| Promover la participación de alumnos en servicio social para la inserción del 98 % de los mismos en empresas y dependencias convenidas. | SUBDIRECTORA | | | | | | | | | | | | | 100 | Expediente conformado de cada alumno. |

| CATEGORÍA 2: Coordinación proyectos de emprendimiento | | GESTIÓN Y ADMINISTRACION ESCOLAR | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|------------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Solicitar la capacitación y actualización al personal que operará el programa de emprendimiento en el plantel. | SUBDIRECTORA | | | | | | | | | | | | | 0 | Oficio de solicitud |
| Participar en eventos con proyectos de emprendimiento mediante la elaboración de prototipos de las 4 categorías para estudiantes, al menos con un proyecto por categoría. | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 33 | Lista de participantes |
| Dar seguimiento puntual al total de las convocatorias emitidas por Dirección General de CECyTEZ, que se nos hagan llegar. | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | Registros |

fco Salas Gro

| CATEGORÍA 2: Seguimiento al desempeño docente en el aula | | GESTIÓN Y ADMINISTRACION ESCOLAR | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--------------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Observar y acompañar al docente en la aplicación de estrategias didácticas de aprendizaje en el aula | Dirección, Subdirección y Coordinador Académico | | | | | | | | | | | | | 80 | Estrategias y formulario |
| Participar en proyectos de académicos (talleres) | Dirección y Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 100 | Participación |
| Solicitar la participación de alumnos y docentes en asesoramiento para competencias académicas. | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | 30 | Registro o fotografías |

Luis Carrillo

NO dio los puntos

Severo Luna A

mguel alfonso h

Por favor

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

[Handwritten signature]

| CATEGORÍA 2: Existencia, suficiencia y pertinencia de instalaciones, equipamiento y servicios. | | GESTIÓN Y ADMINISTRACION ESCOLAR | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|-------------|
| META | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Gestionar construcción de dos aulas (solicitud, seguimiento y captación de recurso) | Dirección y Coord. Administrativa | | | | | | | | | | | | | 100 | Aulas |
| Promover lo necesario para el buen funcionamiento de instalaciones en el plantel | Coord. Administrativa | | | | | | | | | | | | | 50 | Fotografías |
| Corregir lo necesario para el buen funcionamiento de instalaciones en el plantel | Coord. Administrativa | | | | | | | | | | | | | 50 | Fotografías |
| Desarrollar proyectos de equipamiento. (cañones y Pantallas) | Dirección y Coord. Administrativa | | | | | | | | | | | | | 25 | Proyecto |
| Aplicar proyectos de equipamiento. (cañones y Pantallas) | Dirección y Coord. Administrativa | | | | | | | | | | | | | 25 | fotografías |
| Rehabilitación de techo en el edificio "B" | Dirección y Coord. Administrativa | | | | | | | | | | | | | 0 | Proyecto |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 fco Sa los Gro

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 Luis Carrillo

| CATEGORÍA 3 | | INDICADORES ACADEMICOS | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Disminuir los índices de reprobación por periodo del 15%, durante el presente ciclo escolar, a partir del periodo dos, ya que el primero está sirviendo de contextualización en la impartición de clases según las nuevas normalidades. | Director(a), Coordinación Académica y académicas del plantel. | | | | | | | | | | | | | 80 | Indicadores de cada periodo. |
| Aumentar el porcentaje de egreso del 67% a 75% de los alumnos de la institución, de la presente generación. | Director(a), Coordinación Académica y académicas del plantel. | | | | | | | | | | | | | 80 | Indicadores académicos |
| Mantener la matrícula de 260 a más alumnos para la el ciclo 2022-2023. | Director(a), coordinación académica. | | | | | | | | | | | | | | Matrícula registrada en control escolar (indicadores). |

[Handwritten signature]
 miguel gonzalez

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 Ricardo Lora A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 MIGUEL ANTONIO

RÍA 4

PROYECTOS EDUCATIVOS TRANSVERSALES PARA EL BIENESTAR Y LA EQUIDAD

| | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
|---|--|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--|
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Organizar un foro de la salud "La nueva realidad dentro de la programación de las ciencias de enfermería. | Academia de Enfermería | | | | | | | | | | | | | 50 | Fotografías |
| Organizar un proyecto de Diseño, promoción y difusión (multimedia) de Acciones Sustentables y Prevención en Contingencias Ambientales. | Docente de ecología | | | | | | | | | | | | | 0 | Proyecto |
| Organizar, puesta en marcha y seguimiento del proyecto SOMOS EL CAMBIO JOVEN | Docente de ecología | | | | | | | | | | | | | 0 | Proyecto |
| Organizar la semana de conferencias sobre los temas de inclusión, derechos humanos, la paz, equidad de género, por los docentes dentro de su institución. | Coordinador académico. | | | | | | | | | | | | | 100 | Carteles |
| Organizar 2 cafés literarios, para el fomento de la lectura en la comunidad estudiantil. | Presidente de la academia de comunicación. | | | | | | | | | | | | | 0 | Evidencias fotográficas |
| Organizar un curso de reforzamiento del álgebra. | Presidente de la academia de matemáticas | | | | | | | | | | | | | 100 | Fotografías |
| Organizar un curso de reforzamiento de la física. | Presidente de la academia de experimentales | | | | | | | | | | | | | 100 | Fotografías |
| Organizar un curso de reforzamiento de la lectura. | Presidente de la academia de comunicación. | | | | | | | | | | | | | 100 | Fotografías |
| Organizar de reforzamiento de Ingles. | Presidente de la academia de comunicación. | | | | | | | | | | | | | 0 | Fotografías |
| Organizar de reforzamiento de Lógica. | Presidente de la academia de humanidades | | | | | | | | | | | | | 0 | Fotografías |
| Organizar el plan de tutorías dentro de los proyectos institucionales. | Dirección y coordinación académica, tutores de la institución. | | | | | | | | | | | | | 65 | Plan de tutorías, evidencias fotográficas |
| Organizar el plan de tutorías dentro de los proyectos institucionales | Dirección y coordinación académica, tutores de la institución. | | | | | | | | | | | | | 65 | Plan de tutorías, evidencias fotográficas |
| Organizar informes semestrales sobre los resultados del proyecto de tutorías | Dirección y coordinación académica, tutores de la institución. | | | | | | | | | | | | | 0 | Informes |
| Organizar el plan de orientación vocacional dentro de los proyectos institucionales. | Dirección y coordinación académica y orientador vocacional. | | | | | | | | | | | | | 65 | Plan de orientación, evidencias fotográficas |

IRIANO

[Handwritten signature]

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin, including names like 'Luis Corral', 'Miguel Ángel', 'Luis Corral', 'Luis Corral']

[Handwritten signatures and notes at the bottom left of the page]

[Handwritten notes at the bottom right of the page]

[Handwritten signature]

MIRANDA
[Handwritten signature]

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|
| Elaborar informes semestrales sobre los avances del proyecto de orientación | Dirección y coordinación académica y orientador vocacional. | | | | | | | | | | | | | | | | | 50 | Informes |
| Elaborar el plan de orientación vocacional de los proyectos institucionales | Dirección y coordinación académica y orientador vocacional. | | | | | | | | | | | | | | | | | 50 | Plan de orientación, evidencias fotográficas |

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

| CATEGORÍA 5 | | V. DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--|--|--|-----|-----------------------|
| METAS | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | | | | | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | | | | | |
| Organizar planeación de actividades con docentes para incluir en secuencias didácticas actividades Construye T en todos los grupos. | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | | | | | 100 | Secuencias didácticas |
| Solicitar a persona encargada de cubrir atención de USAER la relación mensual de alumnos atendidos | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | | | | | 100 | Relación de alumnos |
| Realizar la verificación de los expedientes y detección de alumnos candidatos a canalizaciones de USAER | Coordinación Académica | | | | | | | | | | | | | | | | | 100 | Expedientes |
| Realizar planeación conjunta con USAER, CAPA para atención a los alumnos seleccionados. | Coordinación Académica, Tutorías y Orientación | | | | | | | | | | | | | | | | | 100 | Planeación |

[Multiple handwritten signatures and notes]

Lo Salas G...

Miguel Ángel...

Luis Carrillo

Secome Cene A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

| CATEGORÍA 6 | | PROGRAMA DE SEGURIDAD ESCOLAR ANTE RIESGOS | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---------------------------------------|
| META: | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Dar mantenimiento a la institución, para garantizar las mejores condiciones para nuestros alumnos. | COORDINADORA ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | | | | | 100 | ÁLBUM FOTOGRÁFICO |
| Mantener la comunicación con protección civil para dar pláticas de primeros auxilios. | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 50 | CONVENIO |
| Mantener los protocolos de seguridad activos | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 50 | CONVENIO |
| Dar una plática de prevención de violencia, por situaciones de requerimiento actual y conferencia de aniversario. | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | ÁLBUN DE FOTOGRAFÍAS |
| Desarrollar el programa de retorno seguro. Mantener el protocolo de salud a la entrada del plantel | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 50 | ESTADÍSTICA Y FORMULARIO. FOTOGRAFÍAS |

[Handwritten signature]
Geo. Selas Gru

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
MILIANO

| CATEGORÍA 7 | | SEGUIMIENTO A EGRESADOS | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---------------------|
| META: | RESPONSABLE | CICLO ESCOLAR 2022-2023 | | | | | | | | | | | | EVIDENCIA | |
| | | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J | | |
| Recabar la información de años anteriores | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | BASE DE DATOS |
| Realizar la verificación de los datos con egresados 2021 | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 100 | ENCUESTA CONTESTADA |
| Realizar encuesta de salida para egresados 2022 | COORDINADOR DE VINCULACIÓN | | | | | | | | | | | | | 0 | ENCUESTA CONTESTADA |

[Handwritten signature]
Luis Carrillo

[Handwritten signature]
Miguel Ángel Fajardo

[Handwritten signature]
Socorro Lora

[Handwritten signature]
M. J. M.

[Handwritten signature]
R. J.

[Handwritten signature]

2 Análisis de Indicadores

- a) Se está proyectando en base a los Indicadores del 3º Parcial, con una deserción del 2.76 %; donde se inscribieron en total 688 alumnos y se pretende cerrar el semestre con 669 alumnos. Con lo que respecta a los Índices de reprobación se tiene un 18.39 % de reprobación, con un promedio de calificación del 8.2 % se destaca que se tienen mayor número de hombres reprobados que de mujeres, (hombres = 77, mujeres = 46).
- b) Por semestre se tiene que los segundos registran un 24.28 % mientras que cuartos tienen un 15.81 % y los de Sexto un 13.92 %

En las materias que más se registraron los índices de reprobación son LEOyE, en Probabilidad y Estadística, y en Física

en todo la universidad

[Handwritten signatures and scribbles]

Leo Sa las Gro

que Palacios

Severo Luna

Luis Carrillo

[Other illegible signatures]

3 Socialización de los acuerdos tomados por académicas en las reuniones en la ciudad de Zacatecas.

Se realizó un análisis de los acuerdos tomados en las reuniones de académicas de Humanidades, Cultura Digital, Pensamiento Matemático, Inglés, Histórico Social, Lengua y Comunicación.

Presentación de Progresión de Humanidades

PROGRESIONES DE HUMANIDADES

ABORDAJE

| TU | | HUMANIDADES | | | |
|----------------|--|--|---|--|---|
| | | Señalar puntos de encuentro y puntos de divergencia en la materia para trabajar en conjunto | | | |
| Categoría | Subcategorías | Temáticas específicas Conocimientos Integrados [1] | Situaciones | Componentes Area Sugeridos | Progresión |
| 1. Experiencia | Cómo estoy se refiere a los conocimientos de la asignatura del estudiante en la lengua y en español | Discursos logros y aprendizaje Procesos de la vida | Funciones del lenguaje Sistema académico de la asignatura | Distinguir subtemas conceptuales del enfoque de la lengua Distinguir diferencias de pensamiento, razonamiento y discursos, análisis crítico y comprensión | 1. Trabaja a partir de la pregunta ¿Cómo puedo seguir? para enfrentar a los discursos, razonamiento, prácticas y aplicaciones lingüísticas |
| | Cómo soy se refiere a los conocimientos en la lengua materna y en el extranjero | Prácticas logros y aprendizaje Prácticas discursivas y comunicativas eficaces | Diferencias y relaciones entre la lengua, media y cultura Lugar y tiempo de la organización regional | 2. Aprende Analizar relaciones sociales y culturales dentro del contexto de la realidad, en un nivel mas allá comunicativo de sí | 2. Responde la experiencia de sí mismo, analizando discursos relativos a su entorno personal, social y cultural, para que se vaya formando la estructura del conocimiento que le especifica |
| | Los otros se refiere a la formación de discursos sobre los discursos de los otro/a que son los discursos formados por la afectación | Enfoques, logros y aprendizaje Prácticas comunicativas eficaces | Nivel cultural y social lingüístico El cambio de la organización de discursos | Conocer a sí mismo/a/ Cultural e/ lingüístico Reflexionar sobre el pensamiento, autoconciencia y autoconocimiento Reflexionar sobre la identidad, cultura y lenguaje dentro del contexto de la realidad | 3. Pone en cuestión la experiencia de sí mismo/a analizando discursos discursivos que surgen en el entorno del contexto personal y cultural del mismo/a para analizar como se relaciona a sí mismo/a en relación con los otros/a |
| | Lo que quiero se refiere a la estructura del carácter relacionado de los discursos de sí | Prácticas logros y aprendizaje Lugar y tiempo de la organización regional | Situaciones y Compromiso cultural y lingüístico Configuración lingüística de los discursos y experiencia de sí | Formar/afirmar Reflexionar sobre conocimientos y vida dentro de la realidad Reflexionar sobre la vida y el contexto cultural Reflexionar sobre conocimientos relacionados | 4. Cuestiona como sus experiencias y valores relacionados, como reflexionar sobre sí mismo/a dentro de su contexto y el sentido de la vida que quiere |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Socorro Luna A

Luis Carrillo

[Handwritten signature]

PROGRESIONES DE APRENDIZAJE

Explora a partir de la pregunta "¿Por qué estoy aquí?" para acercarse a los saberes, recursos, prácticas y aplicaciones filosóficas. ¿Cómo funcionan las Humanidades? Cuestionando. ¿Qué se cuestiona en Humanidades? Todo, para las Humanidades todo es cuestionable - incluso la afirmación de que todo se puede cuestionar. Respondiendo la pregunta "¿Por qué estoy aquí?" los estudiantes deberán tomar posición y dar razones para sostenerla. La pregunta lo coloca en situación de examinar su vida, y le sirve evaluar la experiencia cotidiana que se lleva a cabo en el intercambio discursivo del cuestionamiento del discurso filosófico. Se trata de poner en operación experiencialmente las Humanidades como autoconocimiento, crítica y construcción de colectividades.

Tema: Filosofía/humanidades

METAS

Utiliza los significados (mitológicos, políticos, históricos, tecnológicos, entre otros) de las prácticas, discursos, instituciones y acontecimientos que constituyen su vida y los vincula a sus capacidades de conocer la colectividad con base en los aportes de las humanidades.

Asume roles relacionados con los acontecimientos, discursos, instituciones, imágenes, objetos y prácticas que conforman sus vivencias de forma humanista.

| CATEGORÍA | SUBCATEGORÍAS | DIMENSIONES |
|-------------|---|---|
| Experiencia | Dónde estoy se refiere a las cuestiones de la ubicación del estudiante en la vida y el mundo. | 1. Funciones del lenguaje (informativo, emotivo/instrumental/colectivo) 2. Sustento epistemológico de los saberes (doxa-episteme) 3. Intencionalidad y reflexividad |

ABORDAJE GENERAL

PROBLEMÁTICA

CONCEPTUALIZACIÓN (aportación filosófica)

DESARROLLO DE LA PROGRESION

Momento 1. Identificar la progresión y comprender sus componentes.

1

Identificar la progresión

La categoría y subcategorías - ligadas a sus dimensiones - tienen los cuales se busca definir el contenido.

La meta a la que se quiere llegar a los y las estudiantes.

Los recursos filosóficos, así como los roles, prácticas o aplicaciones que mejor se adecúan a las actividades y dinámicas de aprendizaje de contenidos.

Momento 2. Diseñar un plan de clase para alcanzar la meta de aprendizaje.

2

Diseñar una actividad

Considerar la exploración de conocimientos, saberes o ideas.

Diseñar ambientes de aprendizaje que permitan la experiencia, y sean acordes a la meta de aprendizaje.

Considerar metas y estrategias únicas que favorezcan el aprendizaje situado por este aprendizaje.

Momento 3. Diseñar una evaluación y considerar el proceso de retroalimentación

3

Evaluación formativa

Diseño de instrumentos y estrategias de evaluación acorde a la meta y alcances de las dimensiones desarrolladas.

Conductar evaluación entre pares y auto-evaluación.

Supervisar la retroalimentación formativa y abierta para que el alumno identifique sus

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Los carrillo

Leo Salas

Miranda

José Iván

José

Zar

may duo la noche A

José Iván

José

EJEMPLO DE PLANEACION DIDACTICA

| COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE ZACATECAS | | | | | | | | | | |
|---|---------|-------------------|-----------|--------------------------|--|---|------------------------|----------------|--------|-------------|
| A) IDENTIFICACIÓN (1) | | | | | | | | | | |
| Institución: COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE ZACATECAS | | | | | | | | | | |
| Plantel: RIO GRANDE | | | | | Profesor(a): M.C. NORMA DE LA FUENTE SALCEDO | | | | | |
| Asignatura: | Módulo: | HUMANIDADES I | Semestre: | ter | Carrera: | VENTAS | Precedo de aplicación: | PRIMERA UNIDAD | Fecha: | AGOSTO 2022 |
| Submódulo: | | | | | | | Duración en horas: | 18 HRS | | |
| Ciclo Escolar: Agosto 2021 - Julio 2024 | | | | | | | | | | |
| PROGRESIÓN: 2 | | | | | | | | | | |
| - Reconoce la experiencia de sí misma analizando discursos idéicos y contemporáneos sobre las pasiones y los vicios para que se perciba como se estructuran las vivencias desde la colectividad. | | | | | | | | | | |
| METAS DE APRENDIZAJE | | | | | | | | | | |
| - Utiliza los significados (culturales, políticos, históricos, tecnológicos entre otros) de las prácticas discursos instituciones y acontecimientos que contribuyen su vida y los vincula a sus capacidades de construir la colectividad con base en los aportes de la humanidad. | | | | | | | | | | |
| - Assume roles relacionados con los acontecimientos discursos instituciones imágenes objetos y prácticas que conforman sus vivencias de forma humana. | | | | | | | | | | |
| TEMA | | CATEGORÍA: | | SUBCATEGORÍA | | DIMENSIONES | | | | |
| PASIÓN-VICIO | | Experiencia de sí | | Lo que quiero. Como soy. | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Razonamiento y justificación 2. Diferencia y relaciones entre la filosofía mito y ciencia 3. Usos y riesgos de la argumentación retórica | | | | |
| COMPONENTES | | | | | | | | | | |
| IDENTIFICAR: | | | | | | RECURSOS FILOSÓFICOS | | | | |
| - Validez social y uso de los discursos sobre las pasiones y vicios | | | | | | - Peripatético | | | | |
| - Autonomía-libertad, párrafos de la rúbrica, éscas materiales, conocimiento de sí | | | | | | - Comprensión | | | | |

Momento 2

| INICIO DE LA PROGRESIÓN | | | | |
|-------------------------|------------------------------|----------------------------|------------|---------|
| PROGRESIÓN | ACTIVIDADES DE LA PROGRESIÓN | INDICADORES DE APRENDIZAJE | EVALUACIÓN | TÉCNOLO |
| | | | | |
| | | | | |

| DESARROLLO (durante la progresión) | | | | |
|------------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------|---------|
| PROGRESIÓN | ACTIVIDADES DE LA PROGRESIÓN | INDICADORES DE APRENDIZAJE | EVALUACIÓN | TÉCNOLO |
| | | | | |
| | | | | |

| CIERRE (Estado independiente de la progresión) | | | | |
|--|------------------------------|----------------------------|------------|---------|
| PROGRESIÓN | ACTIVIDADES DE LA PROGRESIÓN | INDICADORES DE APRENDIZAJE | EVALUACIÓN | TÉCNOLO |
| | | | | |
| | | | | |

Momento 3

EVALUACION FORMATIVA

Durante:

- Autoevaluación
- Heteroevaluación

Recomendable

- Lista de cotejo actividad
- Rúbrica

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like 'Luis Carrillo', 'Mariano', 'Luis Carrillo', and 'Luis Carrillo'.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CULTURA DIGITAL I



¿Qué es la Cultura Digital?



Es un Recurso Sociocognitivo que promueve en el estudiantado el pensar y reflexionar sobre las aplicaciones y los efectos de la tecnología.



[Extensive handwritten signatures and scribbles in blue ink, including names like 'Socorro', 'Leo Salas Gro', 'MIRIANO', 'Luis Carrillo', 'Aguiar', 'Yolanda', 'Zoo', 'no de los arroyos', 'Luis Carrillo', 'Zoo', 'MIRIANO', 'Leo Salas Gro', 'no de los arroyos']

¿Cuál es el propósito de la Cultura Digital?



Que los alumnos puedan hacer uso de las Tecnologías de la Información, Comunicación, Conocimientos y Aprendizajes Digitales (TICCAD) para seleccionar, procesar, analizar y sistematizar la información dentro de un marco normativo y de seguridad y fomenten el uso de dichos recursos de forma responsable en el entorno que lo rodea.

¿Cuál es el nuevo programa de Cultura Digital?

- Consta de tres Unidades de Aprendizaje Curricular, Cultura Digital I (tres horas), Cultura Digital II (una hora) y según sea posible Cultura Digital III en sexto semestre.
- Consta de 10 Progresiones.
- Consta de 4 Categorías: Ciudadanía Digital, Comunicación y colaboración, Pensamiento algorítmico y Creatividad digital. Además de 13 Subcategorías.
- Consta de 9 Metas de Aprendizaje y 4 Aprendizajes de Trayectoria.

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including names like 'MARIANO', 'Luis Carrillo', and 'Securo Linea']

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

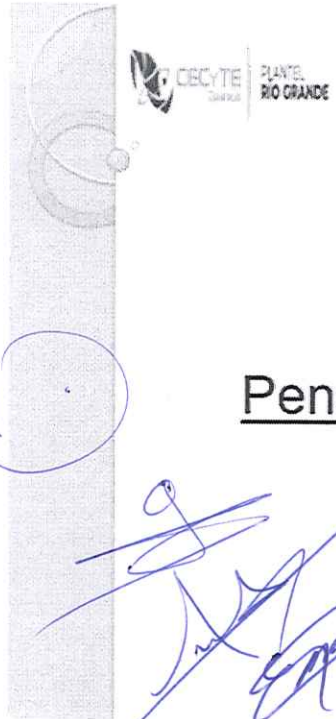
¿Cómo desarrollar una Progresión?

La transversalidad se aborda desde tres perspectivas:

| Multidisciplinario | Interdisciplinario | Transdisciplinario |
|--|---|--|
| Trabajar con otras disciplinas. | Trabajando entre diferentes disciplinas. | Trabajando a través de y más allá de varias disciplinas. |
| Involucra a diferentes disciplinas. | Involucra a dos disciplinas (por ejemplo, se centra en la acción recíproca de las disciplinas). | Involucra a los especialistas de disciplinas pertinentes, así como las partes interesadas que no son especialistas y los participantes que puede ser y no especialistas. |

[Handwritten mark]

Presentación de Progresión de Pensamiento Matemático



Progresiones de aprendizaje del recurso sociocognitivo

Pensamiento Matemático I

[Handwritten signatures and notes]

no de la promesa

borro uno A

fo Sa las Gro

IKIAND

Lois carrillo

[Other illegible signatures]

Análisis del dato de las Progresiones de Aprendizaje

El Programa de Pensamiento Matemático I

No son competencias, sino aprendizaje de Trayectoria

Se plantean metas de aprendizaje e instrumentos denominados PROGRESIONES de aprendizaje

Primer semestre: Pensamiento Estadístico y probabilístico (15 progresiones)

Segundo semestre: Pensamiento Aritmético, algebraico y geométrico (14 progresiones)

Tercer semestre: Pensamiento Variacional (15 progresiones)

Deben de ir aplicándose en orden.

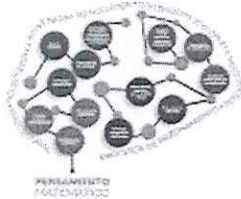
Aplicarse una progresión por semana .

Desarrollando en el alumno un aprendizaje CONSTRUCTIVISTA



PROGRAMA DE ESTUDIO PENSAMIENTO MATEMATICO I del

Que tienen impacto en el logro de las metas de aprendizaje utilizando las cuatro categorías y empleando algunas de sus subcategorías.



Las metas de aprendizaje de pensamiento matemático refieren a lo que espera que el estudiante aprenda durante la trayectoria de la UAC.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Miguel A. D.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Lo Salas GRC

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MIRLAN

Lois Carrillo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- Introducción a las progresiones
- En caso de las de ingles (3hrs) una progresión por semana
- Las progresiones son flexibles y se pueden agrupar hasta 3 (distribución durante el semestre)
- Formato sugerido

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



| DATOS DE IDENTIFICACIÓN | | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|------------------------|
| Nombre de Centro o Plantel: | | | |
| Clase del Centro de Trabajo: | | Docente: | |
| Recurso Socioeconómico: Inglés | | Semestre: Primero. | Período de aplicación: |
| | | Duración en horas: 3 | Fecha: |
| | | Ciclo escolar: | 2023-2024 |
| PROGRESIÓN | | | |
| Nombre de la progresión | | | |
| CONTENIDOS | | | |
| Temas | | | |
| ELEMENTOS PARA LA FORMACIÓN | | | |
| Categoría(s): | | Progresiones de aprendizaje | |
| Subcategorías: | | Progresiones de aprendizaje | |
| Aprendizajes de Trayectoria: | | Progresiones de aprendizaje | |
| Metas de aprendizaje: | | Progresiones de aprendizaje | |

[Multiple handwritten signatures and initials]

[Multiple handwritten signatures and initials]



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

[Handwritten signature]

| INICIO | | |
|--|----------------------------------|--------|
| Actividades de Enseñanza - Aprendizaje | Evaluación (Tipo e Instrumentos) | Tiempo |
| | | |



SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Zacatecas
GOBIERNO DEL ESTADO
2014-2017

| DESARROLLO | | |
|--|----------------------------------|--------|
| Actividades de Enseñanza - Aprendizaje | Evaluación (Tipo e Instrumentos) | Tiempo |
| | | |

[Handwritten signature]



SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Zacatecas
GOBIERNO DEL ESTADO
2014-2017

| CIERRE | | |
|--|----------------------------------|--------|
| Actividades de Enseñanza - Aprendizaje | Evaluación (Tipo e Instrumentos) | Tiempo |
| | | |

| Referencias | |
|-------------------------|--|
| Fuentes de información: | |
| | |

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and notes]

Lo sales Gto

como una A

mi dato de nombre

MIRIANO

[Other illegible signatures]

[Handwritten signature]

SEP



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
COORDINACIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN EDUCATIVA

Anexos

Anexo 1: Instrumentos de evaluación.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Zacatecas
GOBIERNO DEL ESTADO
2021-2027

VALIDACIÓN

| Elabora: | Recibe: | Avala: |
|----------|---------|--------|
| | | |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
DOROTEA
A.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Luis Salas G

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
MIRIANO

[Handwritten signature]
LUIS CORVILLO

[Handwritten signature]

Presentación de Progresión de Academia de Lengua y Comunicación

Academia de Lengua y Comunicación

Acuerdos.

✓ El formato para la planeación didáctica deberá ser lo más claro y sencillo posible. Se proporcionó un formato, el cual se puede adecuar de acuerdo a las necesidades de cada plantel.

✓ Por este semestre se dejará de lado la transversalidad, ya que por los tiempos cortos de implementación se sugiere enfocarse en el desarrollo de las progresiones de los recursos sociocognitivo.

✓ Se organizaron mesas de trabajo para desarrollar las 16 progresiones de Lengua y Comunicación I, las cuales son solamente propuestas que se pueden modificar de acuerdo al contexto y necesidades del plantel.

Después del análisis de los acuerdos, se procedió a hacer un análisis de los formatos propuestos, para ver si como plantel se podría aplicar uno de ellos, de lo cual se eligió el siguiente formato:

Escuela Lore A

Escuelas Gro

MIRIANO

Luis Carrillo

Zas

[Handwritten signature]



SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



CECYTE
Zacatecas



Zacatecas
GOBIERNO DEL ESTADO
2021-2027

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

| | | | |
|-------------------------------------|------------------|-------------------------------|-----------------------|
| Nombre de Centro o Plantel: | | | |
| Clave del Centro de Trabajo: | | Docente: | |
| Recurso Sociocognitivo: | Semestre: | Período de aplicación: | Fecha: |
| | | Duración en horas: | Ciclo escolar: |

[Handwritten notes and signatures on the left side of the form]

PROGRESIÓN

CONTENIDOS

ELEMENTOS PARA LA FORMACIÓN

Categoría(s):

Subcategorías:

Aprendizajes de Trayectoria:

[Handwritten notes on the right side: 'Luis Carrillo', 'Lco Sales', 'Gto']

Metas de aprendizaje:

[Handwritten notes and signatures at the bottom: 'Miguel A. G.', 'como tener', 'mucho la verdad', 'MIRANDA', 'Luis Carrillo']



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



CECYTE
Zacatecas



Zacatecas
GOBIERNO DEL ESTADO
2021-2027

[Handwritten signature]



| |
|--------------------------------|
| TITULO PLANEACIÓN: |
| CONTEXTULIZACIÓN DEL PROBLEMA: |

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

ma de la mano

Sacarro lona M

Lo sales GRO

Lois carillo

MIRIANO

miquel d.

[Other illegible signatures and initials]



[Handwritten signature]

| INICIO | | |
|--|----------|------------------------|
| Actividades de Enseñanza - Aprendizaje | Producto | Evaluación Ponderación |
| | | |

| DESARROLLO | | |
|--|----------|------------------------|
| Actividades de Enseñanza - Aprendizaje | Producto | Evaluación Ponderación |
| | | |

[Extensive handwritten notes and signatures in blue ink, including names like 'Luis Carrillo', 'MIRIANO', and 'Yuliana']



[Handwritten signature]

| CIERRE | | |
|--|----------|------------------------|
| Actividades de Enseñanza - Aprendizaje | Producto | Evaluación Ponderación |
| | | |

| Referencias |
|-------------------------|
| Fuentes de información: |
| |

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

no dyole an...

Rosalva

Socorro Lona A

Los carrillo

Miranda

Campos

Mijuel...



[Handwritten signature]

Anexos

Anexo 1: Instrumentos de evaluación.

| VALIDACIÓN | | |
|------------|---------|--------|
| Elabora: | Recibe: | Avala: |
| _____ | _____ | _____ |

[Handwritten signatures and notes]

era para la reunión

Eric Luna A.

Luis Carrillo

MIRIAM D

[Other illegible signatures]

Siendo la 15:00 p.m. se da por terminada la Reunión

[Handwritten signature]